



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 3] नई दिल्ली, शनिवार, जनवरी 15, 1977/पौष 25, 1898
No. 3] NEW DELHI, SATURDAY, JANUARY 15, 1977/PAUSA 25, 1898

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके
Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 4
PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए सार्वजनिक नियम और आदेश
Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

रक्षा मंत्रालय

नई दिल्ली, 15 जनवरी, 1977

सां० कां० नि० ११५—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के पुराने दार, प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए रक्षा मंत्रालय के अर्द्धेत्नम कारखाना महानिदेशालय में कतिप्रय समूह 'घ' पदों पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ:—(1) खूब नियमों का संक्षिप्त नाम महानिदेशालय, अर्द्धेत्नम कारखाना मुख्यालय समूह 'घ' भर्ती नियम, 1976 है।
(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।
2. लागू होना:—ये नियम ईश्वर उपायधर शर्मा की स्मृति में विनिश्चित पदों को लागू होंगे।
3. पद संख्या, वर्गीकरण और वतनमान:—उक्त पदों का संख्या, उनका वर्गीकरण और उनका वतनमान व हाग जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 तक में विनिर्दिष्ट हैं।
4. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अर्हताएं आदि:—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे सम्बन्धित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 1.3 तक में विनिर्दिष्ट हैं।
5. निरर्हताएं:—वह व्यक्ति:—
(क) जिसने ऐसे सम्बन्ध से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या
(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवन होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया हो:

उक्त पदों में से किसी पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा:

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार को समझाव दी जाए कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसे कारणों के लिए अन्य आवश्यकताएँ हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवृत्त में छूट दे सकेगी।

6. शिथिल करने की शक्ति:—जहाँ केन्द्रीय सरकार की राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वह वहाँ, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ष या प्रवर्ष के व्यक्तिगत पदों की बाबत, अर्द्धेत्नम दारा, शिथिल कर सकेगी।

7. व्याप्ति:—इन नियमों की कोई भी खान ऐसे अरक्षणों और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस सम्बन्ध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अंग विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

अनुपूर्वी

| पद का नाम | पदों की संख्या | वर्गीकरण | वेतनमान | चयन पद अथवा प्रचयन पद | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं |
|---------------------------|----------------|--------------------------------|---|-----------------------|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 कनिष्ठ गेस्टेटर प्रचालक | 2 | साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ब' | 210-4-250-ब० री०-5-270 रु० | प्रचयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता |
| 2 अभिलेख छटाई-कार | 5 | साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ब' | 210-4-250-ब० री०-5-270 रु० | प्रचयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता |
| 3 दफ्तरी | 36 | साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ब' | 200-3-206-4-234-ब० री०-4-250 रु० | प्रचयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता |
| 4 नील मुद्रक (क्यूंपटर) | 5 | साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ब' | 210-4-226-ब० री०-4-250-ब० री०-5-290 रु० | प्रचयन | लागू नहीं होता | मिडिल स्कूल स्तर उत्तीर्ण नील मुद्रण में 3 वर्ष का अनुभव |

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए यदि कोई हो बिहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नति की दशा में लागू होगी या नहीं

परिचय को प्रविष्टि भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी य. प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्त/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों का प्रतिफल

प्रोन्नति, प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिन्हें प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण की जाएगी/किया जायगा यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी सख्ता

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में सब लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|----------------|--------|--|---|--|----------------|
| लागू नहीं होता | 2 वर्ष | प्रोन्नति द्वारा | ऐसे दफ्तरियों और जमादारों की प्रोन्नति द्वारा जिन्होंने उस श्रेणी में कम से कम तीन वर्ष सेवा की हो और जो गेस्टेटर मशीनों के प्रचालन और अनुरक्षण में प्रवीणता रखते हो। | समूह 'ब' विभागीय प्रोन्नति समिति अध्यक्ष, अपर महा-निवेशक आईनेम्स कारखाना (प्रधान कार्यालय) सवस्य ए० डी० जी०/डी० पी० एम० एड ए० डी० जी०/प्रशा० 1 | लागू नहीं होता |
| लागू नहीं होता | 2 वर्ष | प्रोन्नति द्वारा | ऐसे दफ्तरियों की प्रोन्नति जिन्होंने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो। | समूह 'ब' विभागीय प्रोन्नति समिति अध्यक्ष, अपर महा-निवेशक आईनेम्स कारखाना (प्रधान कार्यालय) सवस्य ए० डी० जी०/डी० पी० एम० एड ए० डी० जी०/प्रशा० 1 | लागू नहीं होता |
| लागू नहीं होता | 2 वर्ष | प्रोन्नति द्वारा | ऐसे अपराधियों की प्रोन्नति जिन्होंने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो। | समूह 'ब' विभागीय प्रोन्नति समिति अध्यक्ष, अपर महा-निवेशक आईनेम्स कारखाना (प्रधान कार्यालय) सवस्य ए० डी० जी०/डी० पी० एम० एड ए० डी० जी०/प्रशा० 1 | लागू नहीं होता |
| लागू नहीं होता | 2 वर्ष | प्रोन्नति द्वारा, जिसके न हो सकते पर सीधी भर्ती द्वारा | ऐसे अभिलेख छटाईकारों और कनिष्ठ गेस्टेटर प्रचालकों की प्रोन्नति द्वारा, जिन्होंने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो। | समूह 'ब' विभागीय प्रोन्नति समिति अध्यक्ष, अपर महा-निवेशक आईनेम्स कारखाना (प्रधान कार्यालय) सवस्य ए० डी० जी०/डी० पी० एम० एड ए० डी० जी०/प्रशा० 1 | लागू नहीं होता |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|--------------------|-----|----------|--------------------------------------|------|----------------|-------------------------------|
| 5 जमादार दरबान | 1 | समूह 'ब' | 200-3-206-4-234- द० रो०-4-250 रु० | अवयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता |
| 6 जमादार | 1 | समूह 'ब' | 200-3-206-4-234- द० रो०-4-250 रु० | अवयन | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता |
| 7 अपराधी | 142 | समूह 'ब' | 196-3-220-द० रो०- 3-232 रु० | अवयन | 25 वर्ष | मिडिल स्कूल स्तर उत्तीर्ण |
| 8 दरबान | 13 | समूह 'ब' | 196-3-220-द० रो०- 3-232 रु० | अवयन | 25 वर्ष | प्राथमिक स्तर उत्तीर्ण |
| 9 स्टाफ कार क्लोनर | 1 | समूह 'ब' | 196-3-220-द० रो०- 3-232 रु० | अवयन | 25 वर्ष | बाछनीय प्राथमिक स्तर उत्तीर्ण |
| 10 महिला भाडू कस | 2 | समूह 'ब' | 196-3-220-द० रो०- 3-232 रु० | अवयन | 25 वर्ष | बाछनीय प्राथमिक स्तर उत्तीर्ण |
| 11 भाडू कस | 12 | समूह 'ब' | 196-3-220-द० रो०- 3-232 रु० | अवयन | 25 वर्ष | बाछनीय प्राथमिक स्तर उत्तीर्ण |

| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|----------------|--------|-------------------|---|---|----------------|
| लागू नहीं होता | 2 वर्ष | प्रोन्नति द्वारा | ऐसे दरबान की प्रोन्नति द्वारा, जिस ने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो। | समूह 'ब' विभागीय प्रोन्नति समिति अध्यक्ष, अपर महानिदेशक आर्टि-नेक्स कारखाना (प्रधान कार्यालय) सदस्य ए० डी० जी०/डी० पी० एस० एड ए० डी० जी०/प्रशा० 1 | लागू नहीं होता |
| लागू नहीं होता | 2 वर्ष | प्रोन्नति द्वारा | ऐसे अपराधियों की प्रोन्नति द्वारा, जिन्होंने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो। | समूह 'ब' विभागीय प्रोन्नति समिति अध्यक्ष, अपर महानिदेशक आर्टि-नेक्स कारखाना (प्रधान कार्यालय) सदस्य ए० डी० जी०/डी० पी० एस० एड ए० डी० जी०/प्रशा० 1 | लागू नहीं होता |
| लागू नहीं होता | 2 वर्ष | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता |
| लागू नहीं होता | 2 वर्ष | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता |
| लागू नहीं होता | 2 वर्ष | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता |
| लागू नहीं होता | 2 वर्ष | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता |
| लागू नहीं होता | 2 वर्ष | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता |

[फाइल नं० 8(3)/75/ IV/डी० (फैक्टरी-1)]
एम० एन० जमुवेंदी, अपर सचिव

MINISTRY OF DEFENCE

New Delhi, the 2nd January, 1977

S.R.O. 15.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to certain Group D posts in the Directorate General, Ordnance Factories in the Ministry of Defence, namely —

1 Short title and commencement —(1) These rules may be called the Directorate General, Ordnance Factories Headquarters Group 'D' Recruitment Rules 1976.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette

2. Application —These rules shall apply to the posts specified in column 1 of the Schedule annexed hereto

3 Number of posts, Classification and Scale of Pay —The number of the said posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

4. Method of recruitment, age limit and qualifications etc. —The method of recruitment to the said posts, age limit qualifications and other matters connected thereto shall be as specified in columns 5 to 13 of the Schedule aforesaid.

5 Disqualification. —No person,

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to any of the said posts

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax :—Where the Central Government is of opinion that it is necessary so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons or posts.

7. Saving :—Nothing in these rules shall affect reservations and other concessions required to be provided for candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

| Name of post | No. of posts | Classification | Scale of pay | Whether Selection post or non-selection post | Age limit for direct recruit | Educational and other qualifications required for direct recruit |
|--|-----------------------------|---|--|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. Junior Geste-tner Operator | 2 | GCS Group 'D' | Rs. 210-4-250-EB-5-270 | Non Selection | Not applicable | Not applicable |
| 2. Record Sorter | 5 | GCS Group 'D' | Rs. 210-4-250-EB-5-270 | Non Selection | Not applicable | Not applicable |
| 3. Daftry | 36 | G.C.S. Group D | Rs. 200-3-206-4-234-EB-4-250 | Non Selection | Not applicable | Not applicable |
| 4. Blue Printer | 5 | G.C.S. Group D | Rs. 210-4-226-EB-4-250-EB-5-290 | Non Selection | 25 years | A pass in Middle School Standard & 3 years experience in Blue Printing. |
| Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees | Period of probation, if any | Method of recruitment: Whether by direct recruitment or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods | In case of recruitment by promotion or deputation or transfer, grades from which promotion or deputation or transfer to be made | If a Deptt. Promotion Committee exists, what is its composition | Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment. | |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| Not applicable | 2 years | By promotion | By promotion from Daftries and Jamaqars who have rendered at least 3 years service in the grade and have proficiency in operating and maintaining Geste-tner machines. | Group 'D' D.P.C. Chairman Addl. D.G.O.F. (Head of Office) Members: ADG/DPT. & ADG/Adm. I | Not applicable | |
| Not applicable | 2 years | By promotion | By promotion from Daftries with 3 years service in the grade. | Group 'D' D.P.C. Chairman Addl. D.G.O.F. (Head of Office) members ADG. DPC & ADG/ADM-I | Not applicable | |
| Not applicable | 2 years | By promotion | By promotion from persons with 3 years service in the grade. | Group 'D' D.P.C. Chairman Addl. D.G.O.F. (Head of Office) Members: ADG/DPC & ADG/Adm. I | Not applicable | |
| No | 2 years | By promotion failing which by direct recruitment | By promotion from Record Sorter and Junior Geste-tner Operator with 3 years service in the grade. | Group 'D' D.P.C. Chairman Addl. D.G.O.F. (Head of Office) Members: ADG/DPC & ADG/Adm. I | Not applicable | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|----------------------|-----|-----------|------------------------------|---------------|----------------|-----------------------------------|
| 5. Jamadar Darwan | 1 | Group 'D' | Rs. 200-3-206-4-234-EB-4-250 | Non Selection | Not applicable | Not applicable |
| 6. Jamadar | 1 | Group 'D' | Rs. 200-3-206-4-234-EB-4-250 | Non Selection | Not applicable | Not applicable |
| 7. Peon | 142 | Group 'D' | Rs. 196-3-220-EB-3-232 | Non-Selection | 25 years | A pass in Middle School Standard. |
| 8. Darwan | 13 | Group 'D' | Rs. 196-3-220-EB-3-232 | Non-Selection | 25 years | Primary Standard pass |
| 9. Staff-Car Cleaner | 1 | Group 'D' | Rs. 196-3-220-EB-3-232 | Non Selection | 25 years | Primary Standard pass |
| 10. Female Sweeper | 2 | Group 'D' | Rs. 196-3-220-EB-3-232 | Non-Selection | 25 years | Desirable Primary Standard Pass. |
| 11. Sweeper | 12 | Group 'D' | Rs. 196-3-220-EB-3-232 | Non-Selection | 25 years | Desirable Primary Standard Pass. |

| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|----------------|---------|-----------------------|---|--|----------------|
| Not applicable | 2 years | By promotion | By promotion from Darwan with 3 years service in the grade. | Group 'D' D.P.C. Chairman Addl. D.G.O.F. (Head of Office) Members: ADG/DPC & ADG/Adm-I | Not applicable |
| Not applicable | 2 years | By promotion | By promotion from peons with 3 years service in the grade. | Group 'D' D.P.C. Chairman Addl. D.G.O.F. (Head of Office) ADG/DPC & ADG Admn. I | Not applicable |
| Not applicable | 2 years | By direct recruitment | Not applicable | Not applicable | Not applicable |
| Not applicable | 2 years | By direct recruitment | Not applicable | Not applicable | Not applicable |
| Not applicable | 2 years | By direct recruitment | Not applicable | Not applicable | Not applicable |
| Not applicable | 2 years | By direct recruitment | Not applicable | Not applicable | Not applicable |
| Not applicable | 2 years | By direct recruitment | Not applicable | Not applicable | Not applicable |

[F. No. 8(3)/75/IV/D(I-y-I)]

S. N. CHATURVEDI, Under-Secy.

नई दिल्ली, 4 जनवरी, 1977

काब-सिं-आ-116—प्रकाशित, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और रक्षा मंत्रालय, मणस्त्र बल फिल्म और फोटो डिबिजिन (वर्ग 3 अतिपिकवर्गीय अराजपवित पद) भर्ती नियम, 1963 और मणस्त्र बल फिल्म और फोटो डिबिजिन वर्ग III पद भर्ती नियम, 1977 (जिन्हें तक शिवात्तवर्ती नियम परिष्करण (रिटचिंग) कलाकार से संबंधित है, को अधिकांत करते हुए रक्षा मंत्रालय में मणस्त्र बल फिल्म और फोटो डिबिजिन में कतिपय समूह 'ग' पदों पर भर्ती की पद्धति को विनियमित करने वाले निम्नलिखित नियम बनाने हैं, अर्थात्:—

1. शिक्षण, नमस्त्र और प्रारम्भ:—(1) इन नियमों का नाम रक्षा मंत्रालय मणस्त्र बल फिल्म और फोटो प्रभाग (समूह 'ग' पद) भर्ती नियम, 1977

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होने:—ये नियम इसमें उपायुक्त अनुसूची के स्तम्भ 1 में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होंगे।

3. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान:—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 2 में 4 तक सूचीबद्ध हैं।

4. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अर्हताएं:—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 में 1.3 तक में विनिर्दिष्ट हैं।

परन्तु उक्त अनुसूची के स्तम्भ 6 में बिलिखित अधिकतम आयु-सीमा, केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर निकाले गये आदेशों के अनुसार, अनुसूचित जातियों या अनुसूचित जनजातियों या किसी अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के सम्बन्ध में शिथिल की जा सकती।

5 निरहताएं —वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पदों में से किसी पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाए कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार मौजूद हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकती।

6 शिथिल करने की शक्ति —जहां केन्द्रीय सरकार की राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह, उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों या पदों की बाबत, आदेश द्वारा, शिथिल कर सकती।

7 व्याप्ति —इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस सम्बन्ध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

| पद का नाम | पदों की संख्या | वर्गीकरण | वेतनमान | अन्य पद अथवा प्रचयन पद | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं |
|-----------------------|---|--|---------|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. फोटो पर्यवेक्षक एक | रक्षा सेवाओं में सिविलियन, वर्ग 3 अलिपिक-वर्गीय | 470-15-530-६० रो० 20-650- ६००-25-700 रु० | अचयन | 30 वर्ष से अधिक (सरकारी सेवकों के लिए शिथिलनीय) | आवश्यक | 1 मैट्रिकुलेशन या समतुल्य अर्हता। 2 फोटोग्राफी में किसी माध्यता-प्राप्त संस्थान से प्रमाणपत्र। 3 व्यावसायिक फोटोग्राफी, जिसमें रंगीन फोटोग्राफी सम्मिलित है, में चार वर्ष का अनुभव। 4 कैमरो के विभिन्न मेकरो के हस्तन, फोटोग्राफी के ससाधन, फोटोप्रतिनिधीय और फोटो-स्टेट कार्य में प्रवीणता। बाछनीय 16 मिमीमीटर सिने-कार्य में अनुभव। |
| 2 फोटो कलाकार एक | रक्षा सेवाओं में सिविलियन समूह 'ग' अलिपिकवर्गीय अराज-पन्नित | 425-15-500-६००-रो० 15-560-20-700 रु० | अचयन | 30 वर्ष से अधिक (सरकारी सेवकों के लिए शिथिलनीय) | आवश्यक | 1 मैट्रिकुलेशन या समतुल्य अर्हता। 2 व्यावसायिक फोटोग्राफी जिसमें नेगेटिव और पोजिटिव पर कला-कार्य सम्मिलित है, में चार वर्ष का अनुभव। 3 कैमरो के विभिन्न मेकरो के हस्तन, फोटोग्राफी के ससाधन, फोटो-प्रतिनिधीय और फोटोस्टेट-कार्य में प्रवीणता। बाछनीय 1 किसी माध्यताप्राप्त संस्थान से फोटोग्राफी में प्रमाणपत्र। 2 रंगीन नेगेटिव और विवरणों पर कला-कार्य और 16 मि० मि० सिने कार्य में प्रवीणता। |

| | | | | | |
|---|------------------------------|---|--|---|---|
| सीधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नति की दशा में लागू होगी या नहीं | परिबीक्षा की अवधि यदि कोई हो | भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों का प्रतिफल | प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा/की जाएगी | यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना | भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा |
|---|------------------------------|---|--|---|---|

| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|------|---------|---|---|--|----------------|
| नहीं | दो वर्ष | स्थानान्तरण द्वारा, जिसके न होने पर प्रोन्नति द्वारा। | स्थानान्तरण नियमित आधार पर नियुक्त फोटो-कलाकार प्रोन्नति फोटोग्राफर या फोटोग्राफर (सिने) जिन्होंने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो। | सहायक, मुख्य प्रशासन अधिकारी—प्रध्यक्ष अवर सचिव (अन्तर-सेवा)—सदस्य उप-निदेशक सशस्त्रबल, फिल्म और फोटोडिबीजन—सदस्य | लागू नहीं होता |
| नहीं | दो वर्ष | प्रोन्नति द्वारा जिसके न होने पर सीधी भर्ती द्वारा। | प्रोन्नति फोटोग्राफर या फोटोग्राफर (सिने) जिसने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो। | सहायक, मुख्य प्रशासन अधिकारी—प्रध्यक्ष अवर सचिव (अन्तर सेवा)—सदस्य उपनिदेशक, सशस्त्रबल, फिल्म और फोटो-डिबीजन—सदस्य | लागू नहीं होता |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|----------------------|----|--|--|------|--|--|
| 3. फोटोग्राफर (सिने) | दो | रक्षा सेवाओं में सिविलियन समूह 'ग' अलिपिकवर्गीय अराजक पन्नित | 425-15-530-४० १०-15-560- 20-600 ४० | अवयव | 30 वर्ष से अधिक (सरकारी सेवकों के लिए शिष्टाचार) | आवश्यक . 1. मैट्रिकुलेशन और समतुल्य अर्हता। 2. किसी सरकारी विभाग या फिल्म-स्टूडियो में सहायक कैमरा-मैन के रूप में चार वर्ष का अनुभव। 3. कैमरो के विभिन्न सेकों के हस्तन में अनुभव। बांछनीय : 1. फोटोग्राफी या सिनेमटोग्राफी में प्रमाणपत्र। 2. 16 मि० सी० या 35 मि० सी० सिने कार्य में अनुभव। 3. डेबेलपन, मुद्रण और विवरण कार्य में प्रवीणता और साथ में स्पाइड तैयार करने, फोटो प्रतिलिपीयन और फोटोस्टेट-कार्य और बीसे ही किसी कार्य अनुभव। |

| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|------|---------|---|--|--|----------------|
| नहीं | दो वर्ष | स्थानान्तरण द्वारा, जिसके न होने पर प्रोन्नति द्वारा और दोनों के न होने पर सीधी भर्ती द्वारा। | स्थानान्तरण नियमित आधार पर नियुक्त फोटोग्राफर प्रोन्नति सहायक फोटोग्राफर, जिसने उस श्रेणी में तीन वर्ष सेवा की हो। | सहायक, मुख्य प्रशासन अधिकारी—प्रध्यक्ष अवर सचिव (अन्तर-सेवा)—सदस्य उपनिदेशक, सशस्त्रबल, फिल्म और फोटो-डिबीजन सहायक—सदस्य | लागू नहीं होता |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---------|--|--|---|--|---|
| 4. फोटोग्राफर | एक | रक्षा सेवाओं में मिलित लियन समूह 'ग' अलिपिकवर्गीय अग्रज- पवित | 425-15-530-द० रो०-15-560- 20-600 रु० | अचयन | 30 वर्ष से अधिक (सरकारी सेवकों के लिए शिथिल- नीय) | आवश्यक : 1. मैट्रिकुलेशन या समतुल्य अर्हता । 2. व्यावसायिक फोटोग्राफी में दो वर्ष का अनुभव । 3. कैमरों के विभिन्न सेटों के हस्तन और फोटोग्राफों के संसाधन और फोटोप्रतिलिपीयों और फोटो- स्टेट-कार्य में प्रवीणता । वांछनीय : 1. फोटोग्राफी में प्रमाणपत्र । 2. 16 मि० मी० मिते-कार्य और स्लाइड तैयार करने में प्रवीणता । |
| 5. महायक फोटो- ग्राफर | सात | रक्षा सेवाओं में मिलित लियन समूह 'ग' अलिपिकवर्गीय अग्रज- पवित | 290-8-330-10 380-द० रो०-12- 500 रु० | लागू नहीं होना | 30 वर्ष से अधिक (सरकारी सेवकों के लिए शिथिल-नीय) | आवश्यक : 1. मैट्रिकुलेशन या समतुल्य अर्हता । 2. माध्याम फोटोग्राफी में दो वर्ष का अनुभव । 3. कैमरों के विभिन्न सेटों के हस्तन और फोटोग्राफों के संसाधन में प्रवीणता । वांछनीय : फोटोप्रतिलिपीयन या फोटो- स्टेट-कार्य में प्रवीणता । |
| 6. ज्येष्ठ चलचित्र प्रक्षेपक (प्रोजेक्शनिस्ट) | एक | रक्षा सेवाओं में मिलित लियन समूह 'ग' अलिपिकवर्गीय अग्रज- पवित | 425-15-500-द० रो०-15-560-20 700 रु० | चयन | 25 वर्ष से अधिक | आवश्यक : 1. मैट्रिकुलेशन या समतुल्य अर्हताएं (यदि अभ्यर्थी अन्यथा सुअहित हो और उन लोडन का दीर्घ अनुभव हो तो शिथिल-नीय) । 2. 16 मि० मी० और 35 मि० मी० ध्वनि-प्रक्षेपण विधियों का अच्छा ज्ञान होना चाहिए और विद्युत का प्रारम्भिक ज्ञान होना चाहिए । 3. प्रक्षेपित के साथ प्रयोग किए जाने वाले 16 मि० मी० और और 35 मि० मी० ध्वनि- उपस्कर का अच्छा ज्ञान होना चाहिए । 4. प्रक्षेपक मशीनों में दोष ढूँढने और यथा आवश्यक छोटी मरम्मत करने योग्य होनी चाहिए । 5. परिशुद्धता समायोजन संरक्षी सेवा उपस्कर तैयार करने और ब्लू प्रिन्ट और नियम-प्रतिकाओं का प्रयोग करने योग्य होना चाहिए । 6. 35 मि० मी० और 16 मि० मी० प्रक्षेपकों के प्रचालन में दुमरों को प्रशिक्षण देने योग्य होना चाहिए । |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| नहीं | दो वर्ष | स्थानान्तरण द्वारा, जिसके न होने पर प्रोन्नति द्वारा और दोनों के न होने पर सीधी भर्ती द्वारा । | स्थानान्तरण : नियमित आधार पर नियुक्त फोटो- ग्राफर । प्रोन्नति : एक महायक फोटोग्राफर, जिन्होंने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो । | महायक, मुख्य प्रशासन अधिकारी—अध्यक्ष अवर सचिव (अन्तर- सेवा)—सदस्य उपनिदेशक मण्डल फिल्म और फोटो- विज्ञान—सदस्य | लागू नहीं होता | |
| लागू नहीं होता | दो वर्ष | सीधी भर्ती द्वारा । | लागू नहीं होता । | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |
| नहीं | दो वर्ष | प्रोन्नति द्वारा, जिसके न होने पर स्थानान्तरण द्वारा । | प्रोन्नति : एक महायक फोटोग्राफर, जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष सेवा की हो । स्थानान्तरण : गमरूप या समतुल्य श्रेणियों के उपयुक्त केंद्रीय सरकार के कर्म- चारी और जो स्तम्भ 7 में सीधी भर्ती के लिए विहित अर्हताएं रखते हों । | महायक, मुख्य प्रशासन अधिकारी—अध्यक्ष अवर सचिव (अन्तर- सेवा)—सदस्य उपनिदेशक मण्डल फिल्म और फोटो- विज्ञान—सदस्य | लागू नहीं होता | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|--|---------|---|--|----------------|---|---|
| 7 चलचित्र प्रक्षेपक (प्रोजेक्शनस्ट) | 2 | रक्षा सेवाओं में मिडि- लियन समूह 'ग' अराजपक्षित अलिपिक- वर्गीय | 330-10-380-20 रो० 12-500-20 रो० 560 रु० | लागू नहीं होता | 25 वर्ष से अनधिक | आवश्यक 1 मैट्रिकुलेशन या समतुल्य अर्हता 2 साधारण फोटोग्राफी में दो वर्ष का अनुभव 3 विभिन्न किस्म के 35 मि० मी० और 16 मि० मी० प्रक्षेपित्रों के प्रचालन और ध्वनि उपस्कर जैसे कि प्रक्षेपित्रों में सभ्यन एम्पलीफायर, लाउडस्पीकर का हस्तन धारता चाहिए। 4 प्रक्षेपण मशीनों में दोष दूर सके और गौण त्रुटियों का ठीक कर सके। |
| 8 मशीन पर्यवेक्षक | एक | रक्षा सेवाओं में मिडि- लियन समूह 'ग' अलिपिकवर्गीय अराज- पक्षित | 425-15-500-20 रो०-15-560-20- 700 रु० | लागू नहीं होता | 35 वर्ष से अनधिक | आवश्यक (1) मैट्रिकुलेशन या समतुल्य अर्हता (11) यांत्रिक या वैद्युत या ध्वनि- इंजीनियरी में डिप्लोमा (111) चलचित्र स्टुडियो उपस्कर और सहायक उपस्कर, तथा मशीन- नगरी, के अनुकरण और मरम्मत का पूर्ण ज्ञान। वाछनीय किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय में भौतिकी में उपाधि। |
| 9 सहायक रिकार्डिस्ट | एक | रक्षा सेवाओं में मिडि- लियन समूह 'ग' अलिपिकवर्गीय अराजपक्षित | 380-12-500-20 रो०-15-560 रु० | लागू नहीं होता | 30 वर्ष (सरकारी सेवकों के लिए शिथिलनीय) | आवश्यक (1) मैट्रिकुलेशन या समतुल्य अर्हता (ii) किसी मान्यताप्राप्त संस्थान या विश्वविद्यालय से, ध्वनि अभिलेखन और ध्वनि-इंजी- नियरी में डिप्लोमा या सम- तुल्य या ध्वनि-अभिलेखन और ध्वनि- इंजीनियरी में तीन वर्ष के डिप्लोमा पाठ्यक्रम में से प्रथम वर्ष पाठ्यक्रम की सफलतापूर्वक पूर्ण करने के प्रमाणपत्र सहित ध्वनि-अभि- लेखन में दो वर्ष का अनुभव या सहायक रिकार्डिस्ट के रूप में ध्वनि-अभिलेखन में तीन वर्ष का अनुभव। |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| लागू नहीं होता | दो वर्ष | मीथी भर्ती द्वारा, जिसके न होने पर स्थानान्तरण द्वारा | स्थानान्तरण समरूप या समतुल्य श्रेणियों के उपयुक्त केन्द्रीय सरकारी कर्मचारी | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |
| लागू नहीं होता | दो वर्ष | मीथी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |
| लागू नहीं होता | दो वर्ष | मीथी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|--|----|---|--------------------------------------|----------------|--|--|
| 10 बिजली मिस्त्री (ज्येष्ठ श्रेणी) | एक | रक्षा सेवाओं में सिविलियन समूह 'ग' अलिपिकवर्गीय अग्रजपत्रित | 320-6-326-8-390-10-100 रु० | अवयन | 30 वर्ष (सरकारी सेवकों के लिए निर्धारित) | आवश्यक (i) भारमिस्त्री का प्रमाणपत्र या समतुल्य अर्हता, (ii) किसी फिल्म स्टूडियो या किसी औद्योगिक उपक्रम या सेवाओं में बिजलीमिस्त्री के रूप में दो वर्ष का अनुभव। बांछनीय मैट्रिकुलेशन या समतुल्य शर्त। |
| 11 सहायक फिल्म सम्पादक | एक | रक्षा सेवाओं में सिविलियन समूह 'ग' अलिपिकवर्गीय अग्रजपत्रित | 330-8-370-10-400-३० रोजी०-10-480 रु० | लागू नहीं होता | 35 वर्ष से अतधिक | आवश्यक (i) मैट्रिकुलेशन या समतुल्य, (ii) फिल्म सम्पादन में 3 वर्ष का अनुभव या किसी मान्यताप्राप्त मस्था में फिल्म-सम्पादन में दो वर्ष के पाठ्यक्रम में से प्रथम वर्ष को सफलतापूर्वक पूर्णता और फिल्म-सम्पादन में दो वर्ष का अनुभव या किसी मान्यताप्राप्त मस्थान में फिल्म-सम्पादन में डिप्लोमा या समतुल्य। |
| 12 सहायक फिल्म-सम्पादक-एक पुस्तकालयाध्यक्ष | एक | रक्षा सेवाओं में सिविलियन समूह 'ग' अग्रजपत्रित अलिपिकवर्गीय | 330-8-370-10-400-३० रोजी०-10-480 रु० | लागू नहीं होता | 25 वर्ष से अतधिक | आवश्यक - 1 मैट्रिकुलेशन या समतुल्य अर्हताएं, 2 निम्नलिखित में अनुभव होना चाहिए (क) 35 मि०मी० और 16 मि०मी० स्वाक और सूक फिल्मों के कर्तृता और सम्पादन में। (ख) फिल्मों के आयातन अभिलेख तैयार करने और उनके अनुरक्षण में। (ग) फिल्मों के छितरण और अनुरक्षण में। 3 35 मि०मी० और 16 मि०मी० छवि प्रक्षेपित्रों के प्रचालन में अनुभव एक अतिरिक्त अर्हता होगी। |

| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|-----------------------------------|---------|--|---|---|----------------|
| नहीं | दो वर्ष | प्रोन्नति द्वारा, जिसके न होने पर सीधी भर्ती द्वारा | प्रोन्नति --- बिजली मिस्त्री, जिन्होंने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो। | सहायक, मुख्य प्रशासन अधिकारी---अध्यक्ष अवर सचिव (अन्तर-सेवा)---सदस्य उपनिदेशक सशस्त्रबल, फिल्म और फोटो डिवीजन---सदस्य | लागू नहीं होता |
| आयु---नहीं शैक्षिक अर्हताएं---हां | दो वर्ष | प्रोन्नति द्वारा, जिसके न होने पर सीधी भर्ती द्वारा | प्रोन्नति --- फिल्मयोजक, जिन्होंने उस श्रेणी में तीन वर्ष सेवा की हो। | सहायक, मुख्य प्रशासन अधिकारी---अध्यक्ष अवर सचिव (अन्तर-सेवा)---सदस्य उपनिदेशक सशस्त्रबल, फिल्म और फोटो डिवीजन---सदस्य | लागू नहीं होता |
| लागू नहीं होता | दो वर्ष | सीधी भर्ती द्वारा, जिसके न होने पर स्थानान्तरण द्वारा। | स्थानान्तरण --- समरूप या समतुल्य श्रेणियों के उपयुक्त केन्द्रीय सरकारी कर्मचारी | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता |

[फा० सं० 59400/IV/मी० ग० ओ०/आर० एड आर० II]

अ० के० कृष्णमूर्ती, सहायक मुख्य प्रशासन अधिकारी

New Delhi, the 4th January, 1977

S.R.O. 16.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Defence, Armed Forces Film and Photo Division (Class III Non-Ministerial, Non-Gazetted Posts) Recruitment Rules, 1963 and the Armed Forces Film and Photo Division Class III Posts Recruitment Rules, 1972 (in so far as the latter rules relate to the post of Retouching Artist), the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to certain Group C posts in the Armed Forces Film and Photo Division in the Ministry of Defence, namely :—

1 Short title and commencement —(1) These rules may be called the Ministry of Defence, Armed Forces Film and Photo Division (Group C Posts) Recruitment Rules, 1977

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette

2 Application —They shall apply to the posts specified in column 1 of the Schedule annexed hereto

3. Number of the posts, classification and scale of pay —The number of the said posts, classification and the scale of pay attached thereto, shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

4 Method of recruitment, age limit and qualifications —The method of recruitment to the said posts, age limit, qualifications and other matters connected therewith, shall be as specified in columns 5 to 13 of the Schedule aforesaid

Provided that the upper age limit specified in column 6 of the said Schedule for direct recruitment may be relaxed in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other categories of persons in accordance with the orders of the Central Government issued from time to time

5 Disqualifications.—No person,—

- who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to any of the said posts

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule

6 Power to relax —Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons or posts

7 Saving —Nothing in these rules shall affect reservation and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard

SCHEDULE

| Name of post | No of posts | Classification of post | Scale of Pay | Whether Selection post or Non-Selection post | Age limit for direct recruits | Educational and other qualifications required for direct recruits | |
|---|----------------------------|--|---|---|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 1. Photo Supervisor | One | Civilian in Defence Services Class III Non-Ministerial Non-Gazetted | Rs 470-15-530-EB-20-650-EB-25-750 | Non-Selection | Not exceeding 30 years (Relaxable for Government servants) | Essential : 1 Matriculation or equivalent qualification. 2. Certificate from a recognised Institute in photography 3 Four years experience in professional photography including colour photography. 4 Proficiency in handling various makes of cameras, processing of photographs, photocopying and photostat work Desirable : Experience in 16 MM cine work | |
| | | | | | | | |
| Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees | Period of probation if any | Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods | In case of recruitment by promotion or deputation or transfer, grades from which promotion or deputation or transfer to be made | If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition | Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment | | |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | |
| No | Two years | By transfer failing which by promotion | Transfer : Photo Artist appointed on regular basis Promotion : Photographer or Photographer (Cine) with 3 years service in the grade | Assistant Chief Administrative Officer—Chairman Under Secretary (Inter Services)—Member Deputy Director Armed Forces Film and Photo Division—Member | Not applicable | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---------------------------|-----------|--|--|--|--|--|
| 2. Photo Artist | One | Civilian in De- fence Services Group C Non-Ministerial Non-Gazetted | Rs 425-15-500-EB- 15-560-20-700 | Non- Selection | Not exceeding 30 years (Relaxable for Government servants) | Essential . 1 Matriculation or equivalent qualification 2 Four years' experience in professional photography in- cluding art work on negatives and positives 3. Proficiency in handling various makes of cameras, processing of photographs, photocopying and photostat work Desirable 1 Certificate in photography from a recognised Institute 2 Proficiency in 16 MM cine work and art work on colour negatives and enlargements |
| 3. Photographer (Cine) | Two | Civilians in Defence Services Group 'C' Non-Ministerial Non-Gazetted | Rs 425-15-530-EB- 15-560-20-600 | Non- Selection | Not exceeding 30 years (Relaxable for Government servants) | Essential . (1) Matriculation or equivalent qualification (2) Four years' experience as an Assistant Cameraman in a Government Department or a film studio (3) Experience in the handling of various makes of cameras Desirable . (1) Certificate in photography or cinematography (2) Experience in 16 MM or 35 MM cine work. (3) Proficiency in developing, printing and enlarging work with experience in slide pro- duction, photo copying and photostat work and the like |
| <hr/> | | | | | | |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| No | Two years | By promotion failing which by direct recruit- ment | Promotion : Photographer or Photograp- her (Cine) with 3 years ser- vice in the grade | Asstt Chief Admin- istrative Officer— Chairman Under Secretary (Inter Services)— Member Deputy Director, Armed Forces Film and Photo Division— Member | Not applicable | |
| No | Two years | By transfer failing which by promotion and failing both by direct recruitment | Transfer : Photographer appointed on a regular basis Promotion : Assistant Photographer with three years' service in the grade | Assistant Chief Administrative Officer—Chairman Under Secretary (Inter Services) —Member Deputy Director Armed Forces Film and Photo Division—Member | Not applicable | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---------------------------|-------|---|---|----------------|---|---|
| 4 Photographer | One | Civilian in Defence Services Group 'C' Non-Ministerial Non-Gazetted. | Rs. 425-15-530-EB-15-560-20-600 | Non-Selection | Not exceeding 30 years. (Relaxable for Government servants) | Essential (1) Matriculation or equivalent qualification (2) Four years' experience in professional photography. (3) Proficiency in handling various makes of cameras, processing of photographs and photocopying and photostat work Desirable (1) Certificate in photography (2) Proficiency in 16 MM cine-work and slide production. |
| 5. Assistant Photographer | Seven | Civilians in Defence Services Group 'C' Non-Ministerial Non-Gazetted. | Rs. 290-8-330-10-380-EB-12-500-EB-15-560. | Not applicable | Not exceeding 30 years. (Relaxable for Government servants) | Essential (1) Matriculation or equivalent qualification (2) Two years' experience in general photography. (3) Proficiency in handling various makes of cameras and processing of photographs Desirable Proficiency in photocopying or photostat work |

| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|----------------|-----------|--|---|--|----------------|
| No | Two years | By transfer, failing which by promotion and failing both by direct recruitment | Transfer Photographer appointed on a regular basis Promotion Assistant Photographer with 3 years' service in the grade | Asstt Chief Administrative Officer—Chairman Under Secretary, (Inter Services) —Member Deputy Director, Armed Forces Film & Photo Division—Member | Not applicable |
| Not applicable | Two years | By direct recruitment | Not applicable | Not applicable | Not applicable |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|------------------------|-----|--|----------------------------------|-----------|-------------------------|---|
| 6 Senior Projectionist | One | Civilian in Defence Services Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial, | Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700. | Selection | Not exceeding 25 years. | Essential : (1) Matriculation or equivalent qualification (Relaxable if the candidate is otherwise well qualified and has long experience in the line) (2) Must have good knowledge of 16 MM and 35 MM sound projection mechanism and elementary knowledge of electricity (3) Must have good knowledge of 16 MM and 35 MM sound equipment used with the projector (4) Should be able to locate faults in the projection machines and undertake minor repairs whenever necessary (5) Must be able to make precision adjustments servicing equipment and use blue prints and manuals (6) Must be able to train others in operation of 35 MM and 16 MM projectors. |

| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|----|-----------|--|---|--|----------------|
| No | Two years | By promotion, failing which by direct recruitment and failing both by transfer | Promotion Projectionist with 5 years' service in the grade Transfer Suitable Central Govt employees of similar or equivalent grades and possessing the qualifications prescribed for direct recruitment under column 7 | Asstt Chief Administrative Officer—Chairman Under Secretary (Inter Services) —Member Deputy Director, Armed Forces Film & Photo Division—Member | Not applicable |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|----------------------|-----|---|-----------------------------------|-----------------|-------------------------|--|
| 7. Projectionist | 2 | Civilians in Defence Services Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial, | Rs 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560 | Not applicable. | Not exceeding 25 years. | Essential 1. Matriculation or equivalent qualification (Relaxable if the candidate is otherwise well qualified and has long experience in the line). 2. Must have good knowledge of 35 MM and 16 MM sound projection mechanism and elementary knowledge of electricity 3. Must know how to operate various types of 35 MM and 16 MM projectors and to handle the sound equipment such as amplifier, loudspeakers connected with the projectors 4. Should be able to locate faults in the projection machines and set right minor defects |
| 8 Machine Supervisor | One | Civilian in Defence Service Group 'C' Non-Ministerial Non-Gazetted | Rs 425-15-500-EB-15-560-20-700 | Not applicable | Not exceeding 35 years. | Essential (i) Matriculation or equivalent qualification. (ii) Diploma in Mechanical or Electrical or Sound Engineering. (iii) Thorough knowledge of maintenance and repairs of Motion Picture Studio equipment and ancillary equipment as well as machinery. Desirable Degree in Physics from a recognised University. |

| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|----------------|-----------|--|---|----------------|----------------|
| Not applicable | 2 years | By direct recruitment, failing which by transfer | Transfer Suitable Central Government employees of similar or equivalent grades | Not applicable | Not applicable |
| Not applicable | Two years | By direct recruitment | Not applicable | Not applicable | Not applicable |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|--------------------------------|-----------|--|--|--|---|--|
| 9. Assistant Recordist | One | Civilian in Defence Services Group 'C' Non-Ministerial Non-Gazetted. | Rs 380-12-500-EB-15-560 | Not applicable | 35 years (Relaxable for Government servants). | Essential . (i) Matriculation or equivalent qualification. (ii) Diploma in Sound Recording and Sound Engineering or equivalent from a recognised Institute or University. OR Certificate of successful completion of 1st year course out of the three years' Diploma course in Sound Recording and Sound Engineering with two years' experience in Sound Recording. OR Three years' experience in Sound Recording as an Assistant Recordist. |
| 10. Electrician (Senior Grade) | One | Civilian in Defence Services Group 'C' Non-Ministerial Non-Gazetted | Rs 320-6-326-8-390-10-400 | Non-Selection | 30 years (Relaxable for Government servants) | Essential . (i) Wireman's Certificate or equivalent qualification. (ii) Two years' experience as an Electrician in a Film Studio or in an industrial undertaking or services. Desirable . Matriculation or equivalent qualification. |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | |
| Not applicable | Two years | By direct recruitment | Not applicable | Not applicable | Not applicable | |
| No | Two years | By 4 promotion failing which by direct recruitment | Promotion . Electrician in AFHQ IS & Orgns with 3 years' service in the grade | Asstt Chief Administrative Officer—Chairman Under Secretary (Inter Services) —Member Deputy Director, Armed Forces Film & Photo Division—Member | Not applicable | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|-----|---|-------------------------------|----------------|------------------------|--|
| 11. Assistant Film Editor | One | Civilian in Defence Services Group C Non-Ministerial Non-Gazetted | Rs 330-8-370-10-400-EB-10-480 | Not applicable | Not exceeding 35 years | Essential : (i) Matriculation or equivalent (ii) Three years experience in film editing. OR Successful completion of first year of the two years course in film editing from a recognised Institution and two years' experience in film editing. OR Diploma in Film Editing or equivalent from a recognised Institute |
| 12. Assistant Film Editor-cum-Librarian | One | Civilian in Defence Services Group C Non-Gazetted Non-Ministerial | Rs 330-8-370-10-400-EB-10-480 | Not applicable | Not exceeding 25 years | Essential : 1 Matriculation or equivalent qualifications. 2 Must have experience in : (a) Cutting and editing 35 MM and 16 MM sound and silent films (b) Preparing and maintaining up-to-date records of films (c) distribution and maintenance of films 3 Experience in operating 35 MM and 16 MM sound projectors would be an additional qualification |

| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|---|-----------|--|----------------------------------|--|---|
| Promotion * | | | | | |
| Age : No Educational Qualifications : Yes | Two years | By promotion which direct recruitment | failing which direct recruitment | Film Joiner with three years' service in the grade | Asstt Chief Administrative Officer—Chairman Under Secretary (Inter services) —Member Deputy Director, Armed Forces Film & Photo Division—Member |
| Not applicable | | | | | |
| Transfer | | | | | |
| Not applicable | 2 years | By direct recruitment failing which transfer | recruitment which by | Suitable Central Government employees of similar or equivalent grades. | Not applicable Not applicable |

नई दिल्ली, 4 जनवरी, 1977

“शुद्धि पत्र”

क्रा० नि० आ० 17 —छावनी अधिनियम, 1924 (1924 का 2) की धारा 13 की उपधारा (7) का अनुसरण करते हुए केंद्रीय सरकार एतद्द्वारा अधिसूचित करती है कि कुमारी इन्द्रजीत कायरा, छावनी बोर्ड, रुड़की के सदस्य के रूप में निर्वाचित हुए हैं।

[फाइल नं० 29/65/सी०/एल० एण्ड सी०/66/24-सी/डी० (क्यू० एण्ड सी०)]

New Delhi, the 4th January, 1977

S.R.O. 17.—In pursuance of sub-section (7) of section 13 of the Cantonments Act, 1924 (2 of 1924), the Central Government hereby notifies that Kum Inderjeet Kalra has been elected as a member of Cantonment Board, Roorkee

[File No. 29/65/C/L&C/66/24-C/D(Q&C)]

क्रा० नि० आ० 18.—भारत सरकार रक्षा मंत्रालय के क्रा० नि० आ० सख्या 212 दिनांक 26 अगस्त, 1976 जो भारत के राजपत्र खण्ड 2, भाग 4, दिनांक 4 सितम्बर, 1976 में मुद्रित हुआ, के पृष्ठ 332 पर 4 थी पंक्ति में “प्रथम वर्ग मजिस्ट्रेट” को “अतिरिक्त जिला अधिकारी (प्र०)” पढ़ा जाये।

[फाइल नं० 19/23/सी०/एल०/एण्डसी०/65/4048-सी/डी (क्यू० एण्ड सी०)]
के० पी० भटनगर, भारत सचिव

CORRIGENDUM

S.R.O. 18.—In the notification of the Government of India in the Ministry of Defence, No. S.R.O. 212, dated the 26th August, 1976, published in the Gazette of India, Part II, Section 4, dated the 4th September, 1976, at page 332 in line 4, for “Magistrate 1st Class” read “Additional District Magistrate (Executive)”

[File No 19/23/C/L&C/65/4048-C/D(Q&C)]
K. P. BHATNAGAR, Under Secy.

